

検索用情報の入力について

1. 共有者の検索用情報の入力について

共有者の検索用情報の入力については、申請用総合ソフトは入力することはできないため、5月20日リリースのバージョンより共有者の場合に検索用情報を入力できないように制限いたしました。

・申請用総合ソフトで共有者を選択した場合

検索用情報の入力欄なし

・所有者を選択した場合

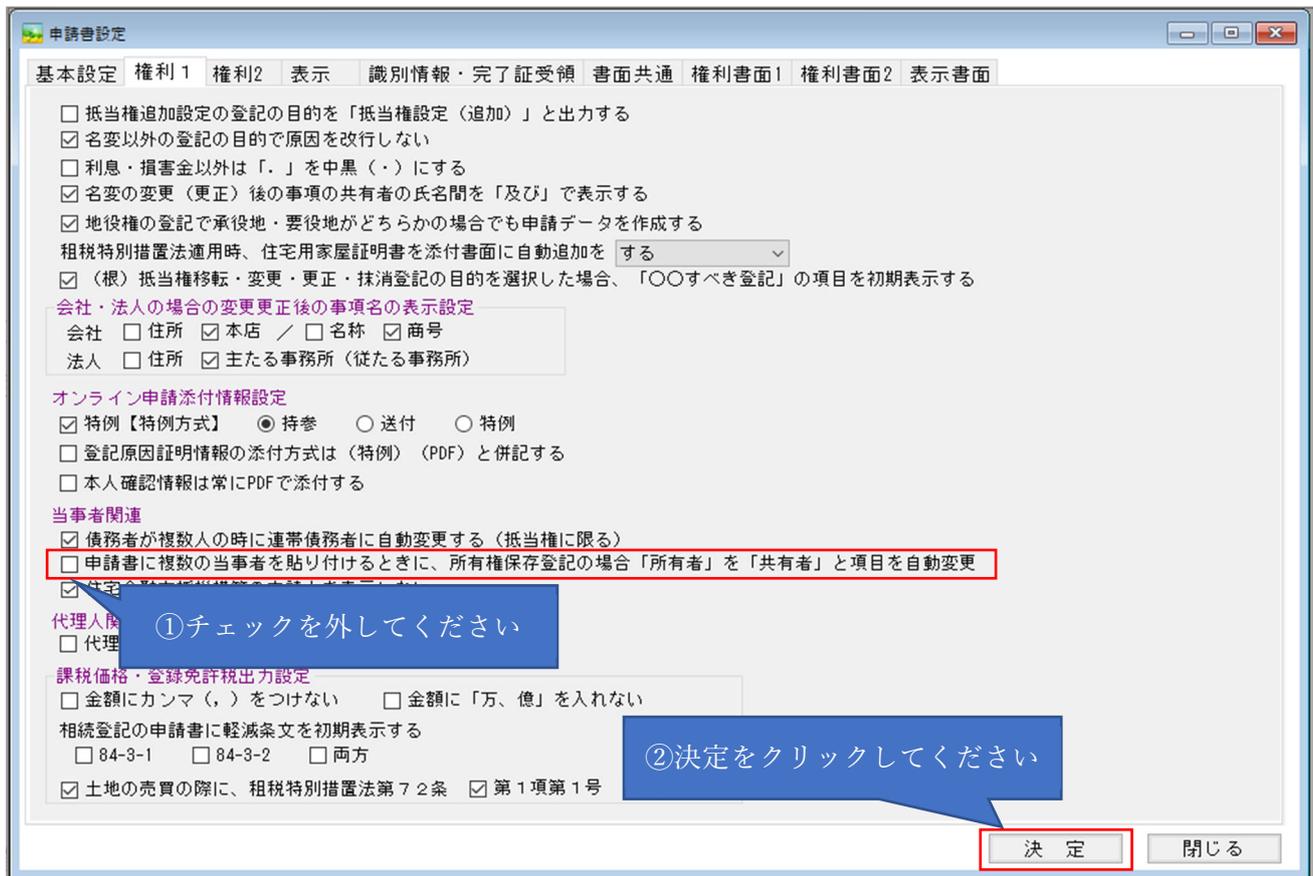
検索用情報の入力欄あり

共有者として申請される場合は検索用情報の申出書を別途、オンラインもしくは書面で申出する必要があります。

2 in 1の不動産システムでは、共有申請の場合に検索用情報を同時申請する場合は設定を変更し、所有者として申請書を作成してください。

不動産システムでの設定の変更手順

[設定] > [申請書設定] > [権利2タブ]



<参考> 不動産登記の書式と解説第3巻 権利に関する登記総説、所有権の保存に関する登記／不動産登記実務研究会 著の P137 書式3 共有者の全員から申請する場合

委任状に生年月日・メールアドレスの記入欄を追加する方法

権利者の署名欄に生年月日とメールアドレスの記入欄を追加することが可能です。

「設定」→「添付書類設定」→「委任状・その他書類タブ」を選択します。

出力形式（権利者）の枠内に出力したい文字を直接入力します

例 生年月日 『下線』

メールアドレス 『下線』

を追加すると委任状出力時に以下の様に出力されます。

検索用情報を通知しない場合の操作について

検索用情報を通知しない、もしくは検索用情報が未定の場合は権利者（所有者もしくは相続人）を選択時に確認のメッセージが表示されます。

「はい」を選択すると、申請データの作成に進みますので、通常の申請書の作成と同様に操作してください。

2in1不動産

権利者に検索用情報が設定されていません。
よろしいですか？

①「はい」をクリック

②決定ボタンをクリック

権利者	順番	義務者	順番	氏名/名称	持分	取扱店	代表者	会社法人 等番号	電話 番号	旧姓 ローマ字	登記識別情報通知 通知方法	登記識別情報の提供 有無	登記識別情報の提供 提供できない理由	出力内容 (申請人)等	検索用 情報
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	甲野太郎							送付	代理人			非通知
2	<input type="checkbox"/>	1	<input checked="" type="checkbox"/>	乙野次郎									有		非通知

当事者編集

※申請人の表示で氏名の前に(申請人)等の表示をする場合には、出力内容で該当する単語を選択
※その他法人識別事項を出力する場合は「会社法人等番号」列にチェックをしてください

決定 閉じる