

## 1. 検索用情報の単独オンライン申出の作成方法

### (1) 目的選択

目的選択

下記の登記の目的に該当する目的がない場合には目的種類の▼をクリックしてください。表示中以外の登記の目的が選択

目的種類 **オンライン申出書** 権利・表示の別 全て

検索条件  検索 クリア

分類 (登記の目的・機関等)	最終分類 (登記の目的・原因等)
相続人申告登記設定	検索用情報の申出
相続人申告登記の変更	
相続人申告登記の更正	
相続人申告登記の抹消	
旧姓併記又はローマ字併記	
会社法人等番号等の申出	
検索用情報の申出	

① オンライン申出を選択します

② 検索用情報の申出を選択します

③ 検索用情報の申出を選択します

目的連続入力 ※貼付ボタン/該当の原因等でダブルクリックで事件管理台帳へ転記されます

決定 閉じる

### (2) 検索用情報の入力

<日本語氏名の場合>

検索用情報の通知の有無

登記の申請人でない又は国内に住所がない場合は未入力のままキャンセルしてください。検索用情報の通知は所有権保存登記、所有権移転登記、所有権更正登記、合持登記のみ使用可能です。

東京都世田谷区太子堂一丁目12番6号

氏 甲野 名 太郎

<ふりがな>

氏 こうの 名 たろう

<旧姓>

氏  名

氏名区分はローマ字

住民票の氏名にローマ字が記載されている場合は「氏名区分はローマ字」にチェックしてください

ローマ字 氏名

漢字カナ

生年月日 昭和45年04月10日

メールアドレス taro-kono@sample.ne.jp

なし

クリア 登録済の情報を反映 決定 キャンセル

① 氏名とふりがなを入力します

② 生年月日とメールアドレスを入力します

# 不動産システムバージョンアップ情報(Ver2025.0520.0900)

## <ローマ字氏名の場合>

検索用情報の通知の有無

登記の申請人でない又は国内に住所がない場合は未入力のままキャンセルしてください。  
検索用情報の通知は所有権保存登記、所有権移転登記、所有権更正登記、合持登記のみ使用可能です。

アメリカ合衆国ハワイ州ホノルル市シーサイド通り2310番

氏名  名

<ふりがな>

氏名  名

<旧姓>

氏名

氏名区分はローマ字

住民票の氏名にローマ字が記載されている場合は「氏名区分はローマ字」にチェックしてください。

ローマ字氏名

漢字カナ

生年月日

メールアドレス

なし

クリア 登録済の情報を反映 決定 キャンセル

①氏名区分はローマ字にチェックします

②生年月日・メールアドレスを入力します  
メールアドレスがない場合は「なし」にチェックします

## (3) 順位番号を入力

不動産の表示

不動産

一種の建物の表示

オンライン申請所在編集 区東川北三丁目1番地2

市区町村大字分割 ワード東大阪

オンライン家屋番号設定

順位番号・備考欄編集

家屋番号 東川北三丁目1番地2の303 (順位番号 5番)

建物の名称 303号室

種類 居宅

構造 鉄筋コンクリート造1階建

床面積 3階部分 60.40㎡

不動産○をクリックし、順位番号・備考欄編集を選択します

(4) [申請書表示] ボタンをクリックして内容を確認します。

オンライン申請書プレビュー
— □ ×

### 検索用情報の申出書

申出の目的	検索用情報の申出（順位番号後記のとおり）	
申出人	住所 氏名 氏名ふりがな 生年月日 メールアドレス	東京都世田谷区太子堂一丁目12番6号 甲野太郎 こうのたろう 昭和45年3月25日 taro-kono@sample.ne.jp
添付情報	身分証明書の写し（持参） 代理権限証書（持参）	
代理人	住所 氏名 連絡先の電話番号	東京都新宿区西新宿六丁目5番1号 司法書士 新宿一郎 03-5909-0000

令和7年5月15日 申出  
大阪法務局北出張所（登記所コード：1203）

---

物件情報	不動産の表示（1） 管轄登記所 大阪法務局北出張所（登記所コード：1203） 区分建物（一棟） 大阪市東区東川北三丁目 1-2 不動産番号：- 一棟の建物の表示 所在 大阪市東区東川北三丁目 1番地2	
	不動産の表示（2） 管轄登記所 大阪法務局北出張所（登記所コード：1203） 区分建物（専有） 大阪市東区東川北三丁目 1-2-303 不動産番号：- 専有部分の建物の表示 地番区域・家屋番号 東川北三丁目1番2の303 対象登記の順位番号 5番	

印刷
申請

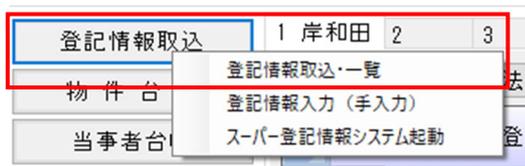
閉じる

## 2.【FAQ】共同担保目録の操作について

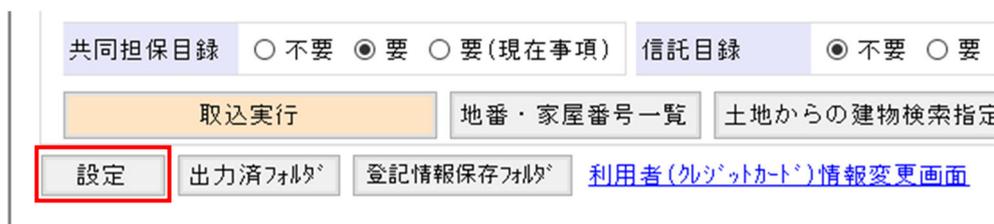
Q 登記情報の共同担保目録を共担目録の台帳に取り込むには？

A 登記情報取込・一覧画面で設定を変更する必要があります。

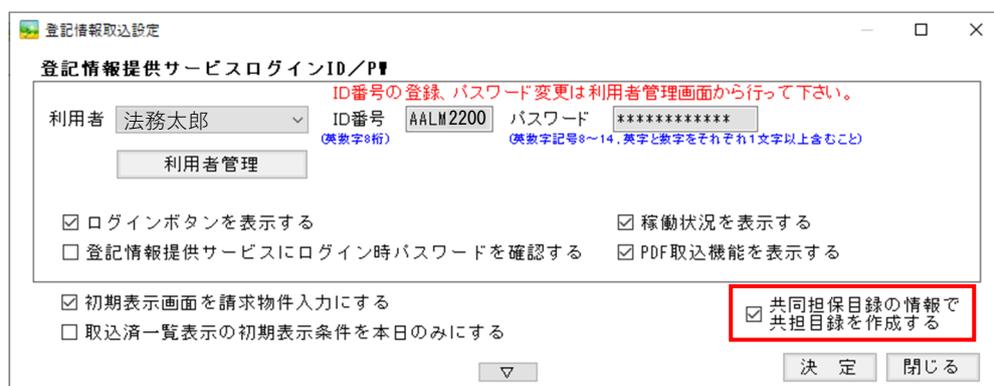
(1) [登記情報取込] ボタンをクリック後、登記情報取込・一覧メニューを選択します。



(2) 左下の [設定] ボタンをクリックします。



(3) 共同担保目録の情報で共担目録を作成するにチェックして、[決定] ボタンをクリックします。



以上で登記情報の共同担保目録を共担目録の台帳に転記することができます。

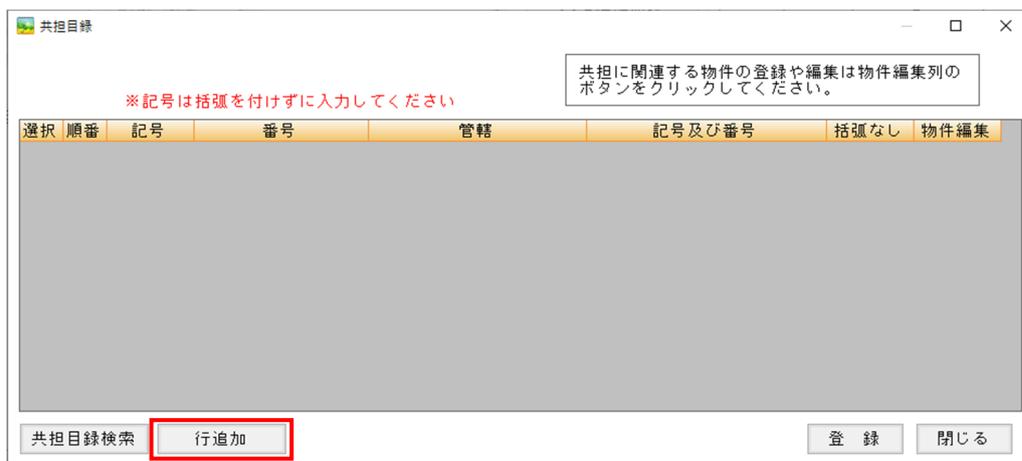
Q 登記情報を取得していない場合は？

A 共担目録台帳に直接入力してください。

(1) [物件台帳] ボタンをクリックして、共担目録のメニューを選択します。

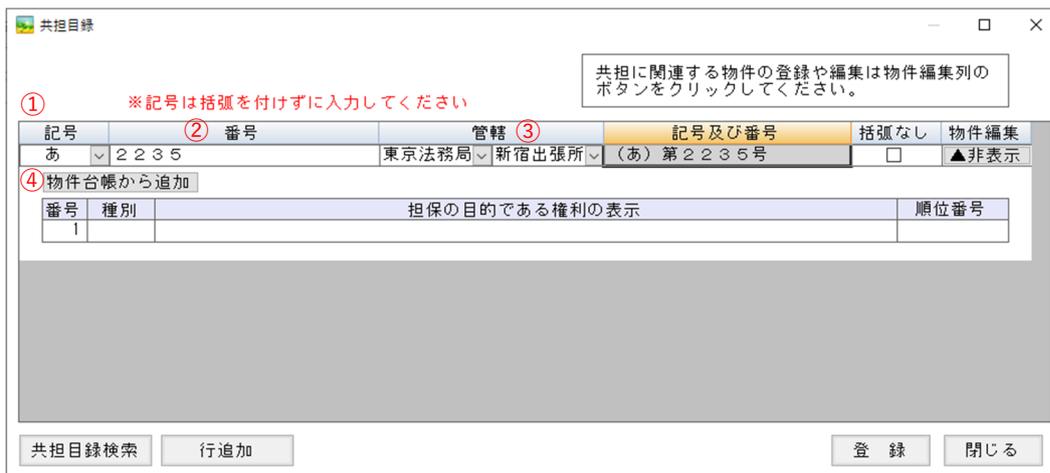


(2) 共担目録台帳が開きますので、左下の [行追加] ボタンをクリックします。



(3) 入力画面が表示されますので、必要な情報を入力します。

①記号 ②番号 ③管轄 を登録し、④物件台帳から追加ボタンをクリックします。



## 不動産システムバージョンアップ情報(Ver2025.0520.0900)

- (4)関連物件を申請書に出力する場合は[物件台帳から追加] ボタンをクリックして物件を追加します。  
 同じ事件管理番号の物件台帳に登録されている物件が初期表示されますので、違う事件番号に登録されている物件を選択する場合は検索条件を変更してください。

共有番号・前登記物件

管理番号 R50278 ~ R50278 事件名

法務局 東京法務局 支局/出張所 新宿出張所 不動産番号 クリア

所在 地番/家屋番号 検索

全て

選択	順番	種別	所在	地番/家屋番号	専有建物名称	不動産番号
<input checked="" type="checkbox"/>	1	土地	新宿区西新宿六丁目	1番1		
<input checked="" type="checkbox"/>	2	土地	新宿区西新宿六丁目	1番2		
<input checked="" type="checkbox"/>	3	土地	新宿区西新宿六丁目	1番3		

決定 閉じる

- (5)各物件の順位番号を入力します。

共有目録

※記号は括弧を付けずに入力してください

共有に関連する物件の登録や編集は物件編集列のボタンをクリックしてください。

記号	番号	管轄	記号及び番号	括弧なし	物件編集
あ	2234	東京法務局 新宿出張所	(あ) 第2234号	<input type="checkbox"/>	▲非表示

物件台帳から追加

番号	種別	担保の目的である権利の表示	順位番号
1	土地	新宿区西新宿六丁目1番1	
2	土地	新宿区西新宿六丁目1番2	
3	土地	新宿区西新宿六丁目1番3	

共有目録検索 行追加 登録 閉じる

- (6)補助画面が表示されますので、順位番号を選択して決定ボタンをクリックします。

受付番号入力 (校番・符号)

順位 1 付記番1 (同順位符号) かな カナ  
 付記番2 () 不要 英字 数字

決定 閉じる

## 不動産システムバージョンアップ情報(Ver2025.0520.0900)

(7)すべての順位番号が同じ場合は右クリック→一括入力を選択すると以下の行に同じ順位番号が設定されます（※順位番号が既に入力されている行は上書きされません）。

※複数の管轄に共有がある場合は「行追加」ボタンで行を追加後に2つめ以降の共有を作成してください。

Q 記号と番号以外の共担の場合の入力方法は？

A 記号の欄に番号以外の内容を入力し、括弧なしにチェックしてください。

(1)記号に直接番号以外の情報を入力します（例：昭和25年受付）

共有目録

共有に関連する物件の登録や編集は物件編集列のボタンをクリックしてください。

※記号は括弧を付けずに入力してください

記号	番号	管轄	記号及び番号	括弧なし	物件編集
昭和25年受付			(昭和25年受付) 第号	<input type="checkbox"/>	▲非表示

物件台帳から追加

番号	種別	担保の目的である権利の表示	順位番号
1			

共有目録検索 行追加 登録 閉じる

(2)番号に番号を入力します。

共有目録

共有に関連する物件の登録や編集は物件編集列のボタンをクリックしてください。

※記号は括弧を付けずに入力してください

記号	番号	管轄	記号及び番号	括弧なし	物件編集
昭和25年受付	2332		(昭和25年受付) 第2332	<input type="checkbox"/>	▲非表示

物件台帳から追加

番号	種別	担保の目的である権利の表示	順位番号
1			

共有目録検索 行追加 登録 閉じる

(3)管轄を選択します。

共有目録

共有に関連する物件の登録や編集は物件編集列のボタンをクリックしてください。

※記号は括弧を付けずに入力してください

記号	番号	管轄	記号及び番号	括弧なし	物件編集
昭和25年受付	2332	東京法務局   新宿出張所	(昭和25年受付) 第2332	<input type="checkbox"/>	▲非表示

物件台帳から追加

番号	種別	担保の目的である権利の表示	順位番号
1			

共有目録検索 行追加 登録 閉じる

## 不動産システムバージョンアップ情報(Ver2025.0520.0900)

(4)括弧なしにチェックして、登録ボタンをクリックします。

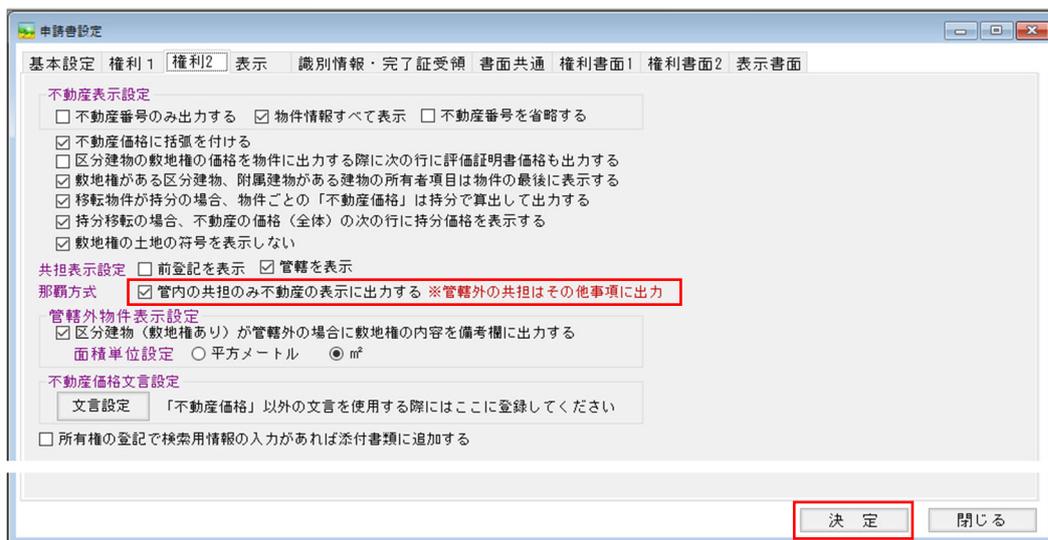
※不動産も申請データに出力する場合は物件台帳から追加ボタンをクリックして物件を追加してください。

**Q 管轄外の共担の情報をすべてその他事項に表示させる方法は？**

**A 設定で管轄内の共担のみ不動産の表示に出力するように変更できます。**

(1)「設定」>「申請書設定」>「権利2」タブを開き、管内の共担のみ～にチェックして「決定」ボタンをクリックします。

※那覇方式について（最初に那覇管内のユーザー様からの要望の為、項目名を那覇方式としています）



(2)管内の共担のみ不動産の表示に出力されます。

